Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Prérequis et cas d'usage

1. **Ma commande en Chèque-Vacances Connect est validée et réglée.**
   Il est possible de modifier les informations des bénéficiaires tant que leur dotation n'est pas activée.

2. **Un / des collaborateurs me contactent afin de modifier soit :**

   Leur n° de portable → ils souhaitent activer leur dotation depuis un autre smartphone que celui rattaché au n° fourni lors de la commande / il y a eu une erreur lors de la saisie du n° de portable lors de la commande

   Leur adresse e-mail → ils ne peuvent accéder au parcours de création de compte car l'adresse e-mail fournie lors de la commande est erronée.

3. Un / des collaborateurs me contactent car ils n'ont pas reçu **l'e-mail d'activation** de leur compte Chèque- Vacances Connect, bien que l'adresse e-mail fournie lors de la commande soit correcte.

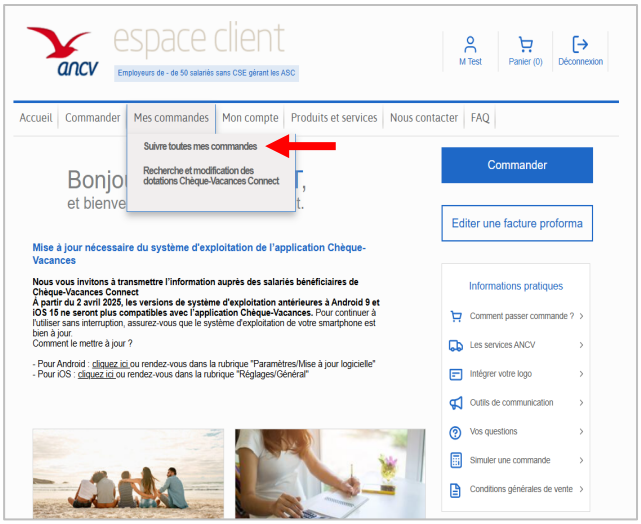
Je peux réaliser moi-même ces actions en me rendant sur mon espace client.

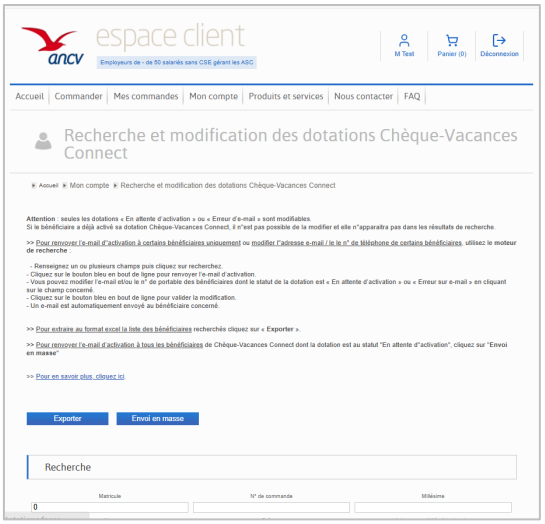
Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Modifier des informations bénéficiaires depuis la page de Recherche et modification de dotations

NB : Seules les informations des dotations qui n'ont pas encore été activées par les bénéficiaires sont modifiables. Ces dotations sont au statut « En attente d'activation » ou « Erreur e-mail ».

Dans le menu **« Mes commandes »,** je clique sur **« Recherche et modifications des dotations CV Co ».**





Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Modifier des informations bénéficiaires depuis la page de Recherche et modification de dotations

Recherche: Pour renvoyer l'e-mail d'activation à certains bénéficiaires uniquement ou modifier l'adresse e-mail / le n° de téléphone de certains bénéficiaires, utilisez le moteur de recherche :

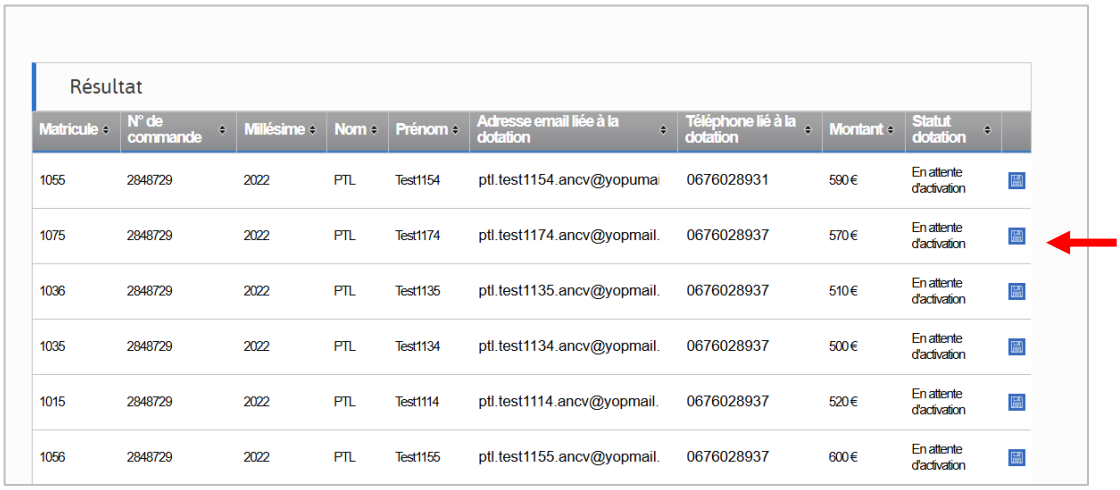
Renseignez un ou plusieurs champs puis cliquez sur « Rechercher ».

Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Modifier des informations bénéficiaires depuis la page de Recherche et modification de dotations

Liste des résultats:

- Renvoyer l'e-mail d'activation : Cliquez sur le carré bleu en bout de la ligne du bénéficiaire concerné.
- Modifier l'e-mail et/ou le n° de portable des bénéficiaires dont le statut de la dotation est « En attente d'activation » ou « Erreur sur e-mail » en cliquant sur le champ concerné.
- Pour valider la modification, cliquez sur le carré bleu en bout de ligne. L'e-mail d'activation de la dotation est automatiquement envoyé au bénéficiaire concerné.



Résultat

Matricule	N° de commande	Millésime	Nom	Prénom	Adresse email liée à la dotation	Téléphone lié à la dotation	Montant	Statut dotation	
1055	2848729	2022	PTL	Test1154	ptl.test1154.ancv@yopuma	0676028931	590 €	En attente d'activation	
1075	2848729	2022	PTL	Test1174	ptl.test1174.ancv@yopmail.	0676028937	570 €	En attente d'activation	
1036	2848729	2022	PTL	Test1135	ptl.test1135.ancv@yopmail.	0676028937	510 €	En attente d'activation	
1035	2848729	2022	PTL	Test1134	ptl.test1134.ancv@yopmail.	0676028937	500 €	En attente d'activation	
1015	2848729	2022	PTL	Test1114	ptl.test1114.ancv@yopmail.	0676028937	520 €	En attente d'activation	
1056	2848729	2022	PTL	Test1155	ptl.test1155.ancv@yopmail.	0676028937	600 €	En attente d'activation	

Rappel : Seules les dotations au statut « En attente d'activation » ou « Erreur e-mail » sont modifiables.

Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

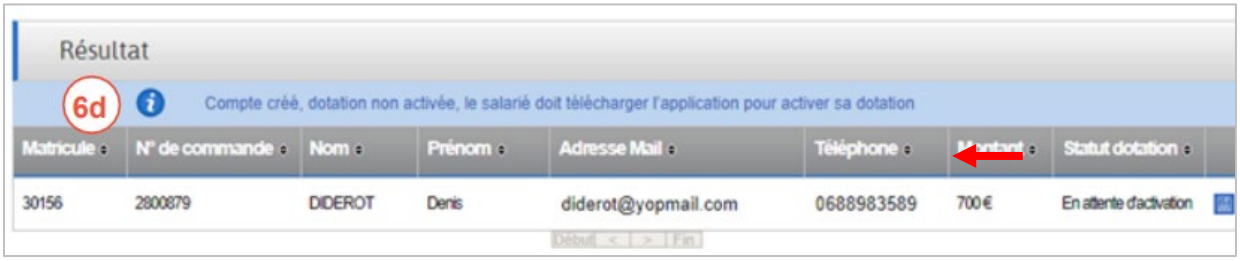
Cas particulier

Le parcours d'activation d'une dotation comporte 3 étapes pour le bénéficiaire :
1. Créer son compte
2. Définir son mot de passe
3. Télécharger et configurer l'application

Si le bénéficiaire n'a pas réalisé l'étape 3 : Télécharger et configurer l'application, sa dotation apparaît au statut « En attente d'activation » mais vous ne pourrez pas lui renvoyer l'e-mail d'activation.

Le message suivant apparait sur votre espace : « Compte créé, dotation non activée, le salarié doit télécharger l'application pour activer sa dotation »

→ Pour qu'il active sa dotation, vous devrez lui rappeler qu'il doit :
• Télécharger l'application sur son store habituel
• S'y connecter avec son email et le mot de passe qu'il a choisi
• Suivre les instructions.



Vous pouvez lui communiquer les supports suivants :

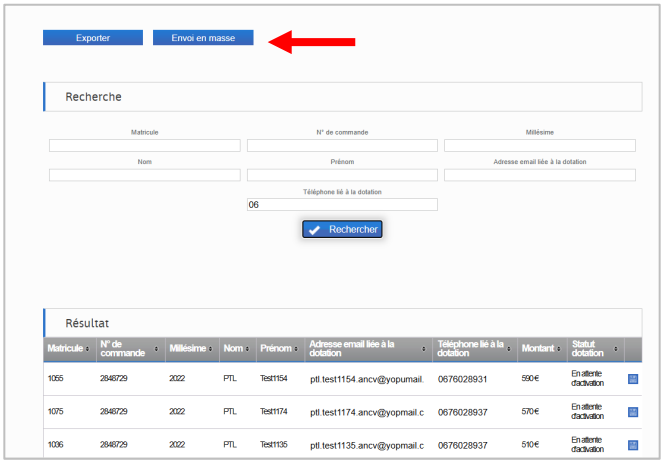
- Flyer Activer mes Chèques-Vacances Connect
- Lien vers la FAQ

Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

J’envoie l’email d’activation à tous les bénéficiaires concernés

Envoi en masse:

- Ce bouton permet de renvoyer instantanément l’email d’activation de compte à l’ensemble des bénéficiaires qui n’ont pas encore activé leur dotation.

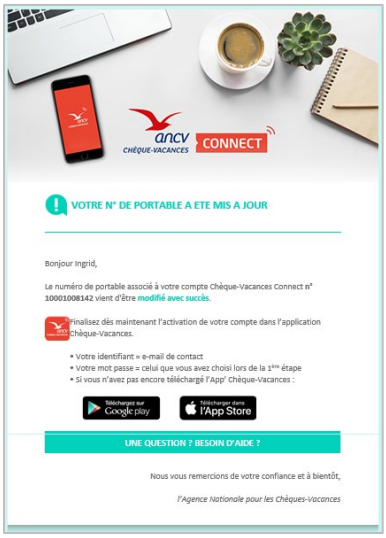


Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

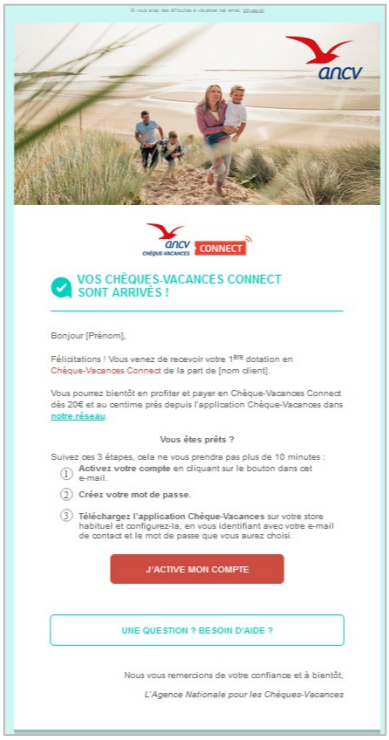
J’envoie l’email d’activation à tous les bénéficiaires concernés

Côté bénéficiaire:

- Lorsque j’ai **modifié le numéro de portable :**
  - Un e-mail est envoyé à mon salarié qui l’informe que son n° de portable a été modifié.
  - Il peut alors poursuivre sa création de compte en téléchargeant l’application Chèque-Vacances.



- Lorsque j’ai **modifié l’email ou renvoyé l’email d’activation** :
  - Un nouvel e-mail de création de compte lui est envoyé à l’adresse indiquée.
  - Il peut débuter la création de son compte en cliquant sur le lien dans l’e-mail.

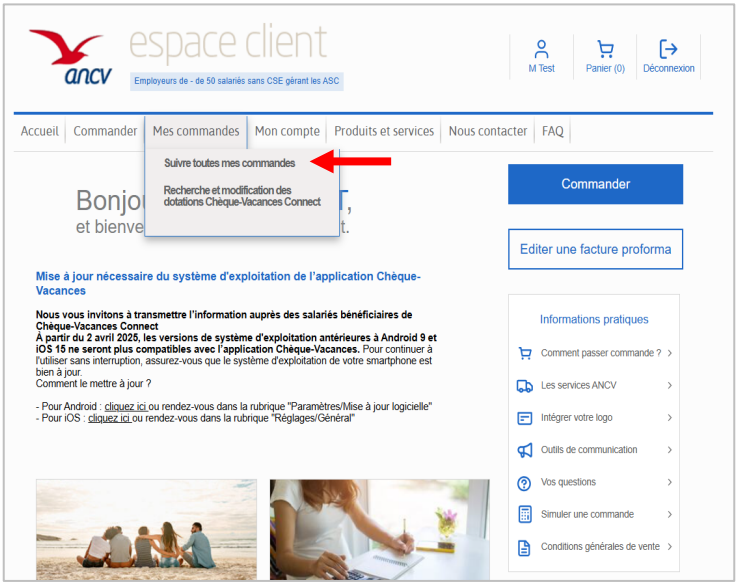


Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Modifier des informations bénéficiaires depuis la page de suivi des commandes

NB : Seules les informations des dotations qui n’ont pas encore été activées par les bénéficiaires sont modifiables. Ces dotations sont au statut « En attente d’activation » ou « Erreur e-mail ».

Dans le menu **« Mes commandes »,** je clique sur **« Suivre toutes mes commandes».**



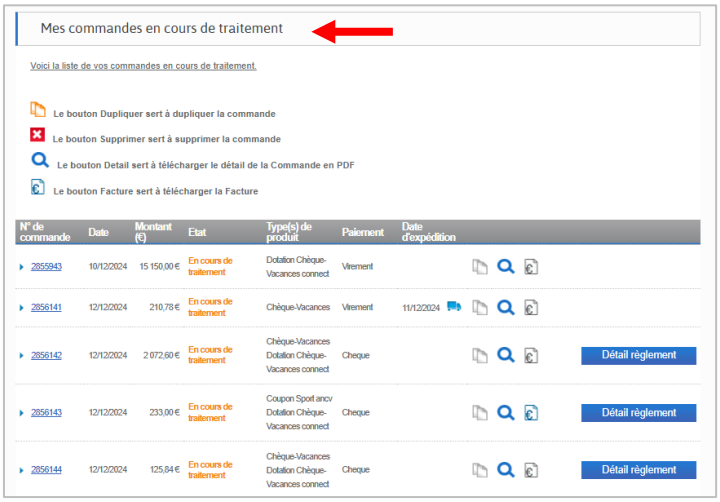
Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Modifier des informations bénéficiaires depuis la page de suivi des commandes

Dans le menu « Mes commandes », je peux consulter toutes mes commandes en cliquant sur « Suivi de toutes mes commandes » :

- « **Mes commandes en attente** » : Il s'agit des commandes qui ne sont pas encore payées ou en attente de réception du règlement
- « **Mes commandes en cours de traitement** » : il s'agit des commandes réglées qui sont soit en cours de production soit en cours d'envoi, ou encore des commandes de Chèque-Vacances Connect dont toutes les dotations n'ont pas encore été activées par les bénéficiaires.
- « **Historique de mes commandes** » : il s'agit des commandes livrées ou pour lesquelles toutes les dotations Chèque-Vacances Connect ont été activées.

NB : Je peux modifier l'email et/ou le n° de portable des bénéficiaires qui n'ont pas encore activé leur dotation des commandes « en cours de traitement ».



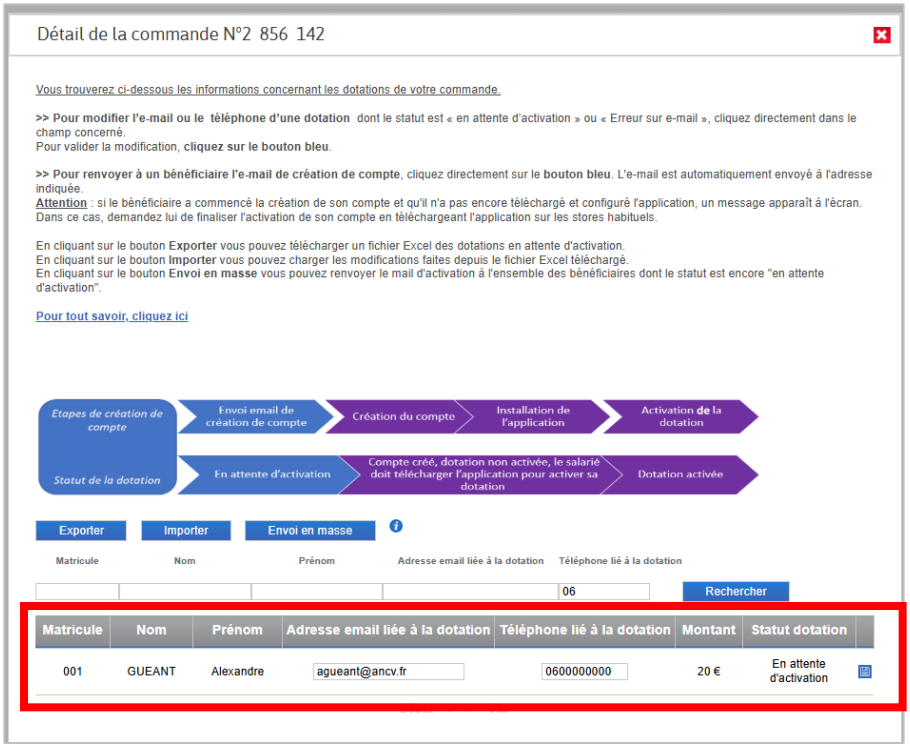
Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Modifier des informations bénéficiaires depuis la page de suivi des commandes

Je **modifie les informations des dotations directement dans le tableau.**

Pour modifier un e-mail ou un n° de portable,
Je clique sur le champ à modifier de la colonne « Adresse Mail » ou « Téléphone » et je corrige. Je clique sur le bouton bleu pour valider la modification.

Pour renvoyer l'e-mail d'activation de compte sans modifier d'information, je clique sur le bouton bleu en bout de la ligne du salarié concerné.



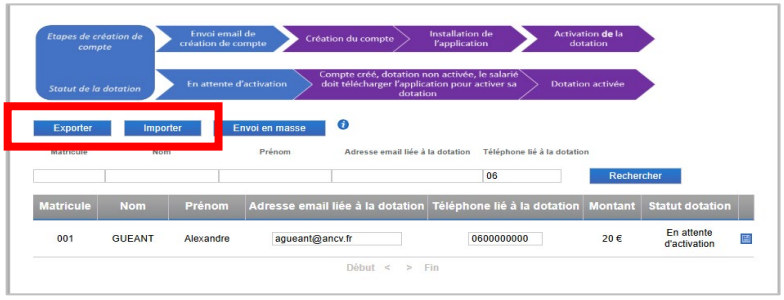
NB : Je peux modifier les informations des dotations « En attente d'activation » ou « Erreur e-mail » uniquement.

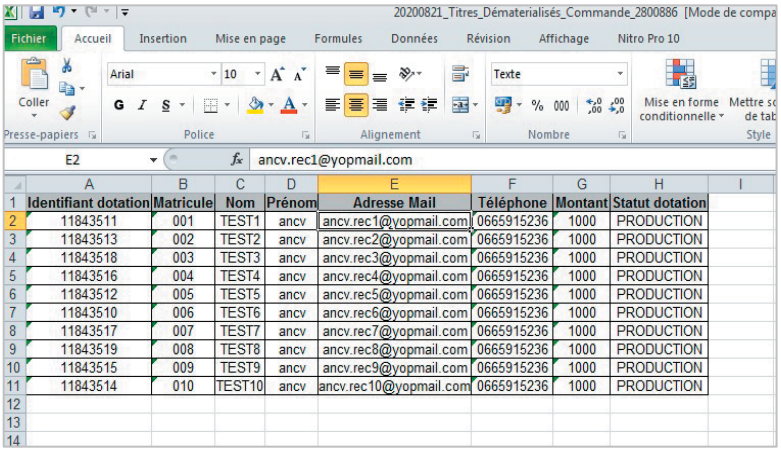
Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Modifier des informations bénéficiaires depuis la page de suivi des commandes

Si les modifications concernent de nombreuses dotations à modifier ou à renvoyer, j'utilise la fonctionnalité « Exporter / Importer ».

- J'exporte les informations en cliquant sur « Exporter »
- J'ouvre le fichier Excel téléchargé. Je modifie les e-mails ou n° de portables concernés. Dans le fichier, seules les dotations non activées apparaissent.
- J'enregistre le fichier Excel modifié sur mon ordinateur puis je le réimporte via le bouton « Importer ». Les modifications sont automatiquement prises en compte et apparaissent dans le tableau. Les salariés concernés reçoivent automatiquement les emails nécessaires.





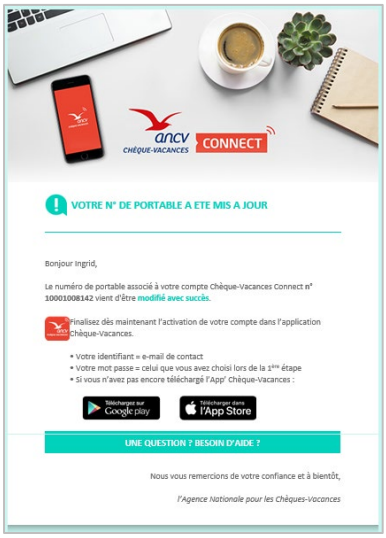
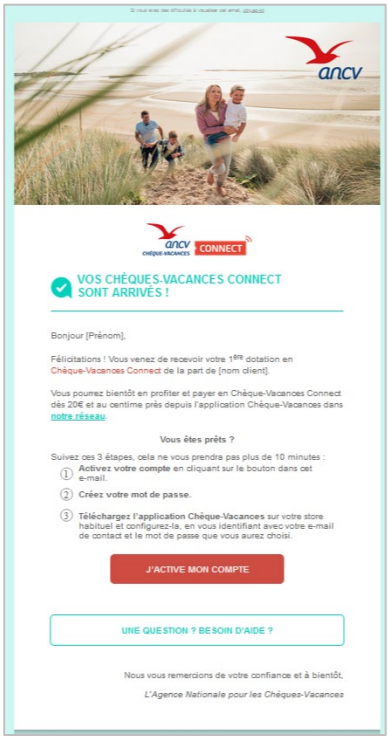
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Identifiant dotation	Matricule	Nom	Prénom	Adresse Mail	Téléphone	Montant	Statut dotation
2	11843511	001	TEST1	ancv	ancv.rec1@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
3	11843513	002	TEST2	ancv	ancv.rec2@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
4	11843518	003	TEST3	ancv	ancv.rec3@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
5	11843516	004	TEST4	ancv	ancv.rec4@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
6	11843512	005	TEST5	ancv	ancv.rec5@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
7	11843510	006	TEST6	ancv	ancv.rec6@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
8	11843517	007	TEST7	ancv	ancv.rec7@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
9	11843519	008	TEST8	ancv	ancv.rec8@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
10	11843515	009	TEST9	ancv	ancv.rec9@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
11	11843514	010	TEST10	ancv	ancv.rec10@yopmail.com	0665915236	1000	PRODUCTION
12								
13								
14								

Suivi et modification des dotations Chèques-Vacances Connect

Modifier des informations bénéficiaires depuis la page de suivi des commandes

Côté bénéficiaire:

- Lorsque j'ai **modifié le numéro de portable :**
  - Un e-mail est envoyé à mon salarié qui l'informe que son n° de portable a été modifié.
  - Il peut alors poursuivre sa création de compte en téléchargeant l'application Chèque-Vacances.



- Lorsque j'ai **modifié l'email ou renvoyé l'email d'activation** :
  - Un nouvel e-mail de création de compte lui est envoyé à l'adresse indiquée.
  - Il peut débuter la création de son compte en cliquant sur le lien dans l'e-mail.